

Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání

Účely a právní základ zpracování osobních údajů

1. **Výběr vhodného kandidáta na obsazovanou pracovní pozici**, posouzení splnění kvalifikačních předpokladů a vedení výběrového řízení.
 - Právním základem zpracování je přijetí opatření na žádost subjektu údajů před uzavřením pracovní smlouvy podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR.
2. **Plnění právních povinností zaměstnavatele**, pokud jsou v konkrétním případě vyžadovány právními předpisy (např. ověření splnění zákonných požadavků pro výkon určité profese).
 - Právním základem zpracování je splnění právní povinnosti podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR.
3. **Ochrany právních nároků správce** souvisejících s výběrovým řízením.
 - Právním základem zpracování je oprávněný zájem správce podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, spočívající v ochraně jeho práv a oprávněných zájmů.
4. **Evidování uchazeče pro budoucí pracovní příležitosti**, není-li uchazeč vybrán do aktuálního výběrového řízení.
 - Právním základem zpracování je souhlas uchazeče podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR. Souhlas je dobrovolný a může být kdykoliv odvolán.

Zpracovávané osobní údaje a jejich zdroje

Rozsah zpracovávaných údajů

Správce zpracovává zejména identifikační a kontaktní údaje uchazeče, údaje uvedené v životopise, motivačním dopise, dokladech o vzdělání, kvalifikaci, odborné praxi a další údaje poskytnuté uchazečem v průběhu výběrového řízení.

Automatizované rozhodování a profilování

Při zpracování osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování, které by mělo pro uchazeče právní účinky nebo se jej obdobně významně dotýkalo, ve smyslu čl. 22 GDPR. Konečné rozhodnutí o zařazení do výběrového řízení, pozvání k pohovoru nebo přijetí uchazeče je vždy činěno pověřenými zaměstnanci správce po individuálním posouzení relevantních informací. Správce nevyužívá technologie, které by bez lidského zásahu automaticky rozhodovaly o odmítnutí nebo přijetí uchazeče.

Doba uložení osobních údajů

Osobní údaje uchazečů jsou uchovávány po dobu trvání výběrového řízení nejdéle však po dobu 3 měsíců od konání pohovoru neúspěšného uchazeče. Jsou-li údaje zpracovávány na základě souhlasu pro budoucí pracovní příležitosti, jsou uchovávány po dobu uvedenou v souhlasu, nejdéle však do jeho odvolání.

V případě svolení uchazeče k uchování osobních údajů pro účely oslovení s případnou další nabídkou zaměstnání je součástí výběrového řízení specializovaný formulář s náležitostmi podle GDPR, dle kterého je uchazeč požádán o vyslovení souhlasu s tím, aby jím poskytnuté údaje pro účely výběrového

řízení byly zpracovávány nad rámec výše uvedené doby 3 měsíců, a to po dobu po dobu uvedenou v souhlasu.

Účelem takového zpracování osobních údajů je zařazení uchazeče o zaměstnání do databáze uchazečů o zaměstnání. Na základě toho pak může ČP uchazeče informovat o volných pozicích dle jejich předpokladů pro uvolněné pracovní místo.

Získávání osobních údajů z pracovních a náborových portálů

Společnost může získávat osobní údaje uchazečů o zaměstnání také prostřednictvím externích pracovních, inzertních a náborových portálů, jejichž prostřednictvím zveřejňuje pracovní nabídky nebo vyhledává vhodné kandidáty. Jedná se zejména o služby poskytované společnostmi, které jsou uvedené v seznamu.

- Alma Career Czechia s.r.o. (např. Teamio, Jobs.cz, Práce.cz),
- RB Recruitment s.r.o. (např. Životopisy.cz, Easy-práce.cz),
- Coweo Technologies s.r.o. (JenPráce.cz),

Prostřednictvím těchto portálů může společnost získávat zejména identifikační a kontaktní údaje uchazečů, údaje o vzdělání, odborné kvalifikaci, dosavadních pracovních zkušenostech, jazykových znalostech a další informace obsažené v životopisech, motivačních dopisech nebo profesních profilech uchazečů.

Účelem zpracování osobních údajů je nábor zaměstnanců, evidence uchazečů a administrace výběrového řízení a komunikace s uchazečem.

Právním základem zpracování je provedení opatření přijatých na žádost subjektu údajů před uzavřením pracovní smlouvy podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR a oprávněný zájem správce na náboru zaměstnanců podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR.

Přístup k osobním údajům je omezen na oprávněné osoby správce a poskytovatele služeb v rozsahu nezbytném pro zajištění náborového procesu. Se všemi poskytovateli jsou uzavřeny smlouvy upravující ochranu a zabezpečení osobních údajů v souladu s GDPR.

V případě využívání elektronického náborového systému mohou být osobní údaje uchazečů automaticky přeneseny z pracovních portálů do tohoto systému za účelem administrace výběrového řízení. Poskytovatelé těchto systémů zpracovávají osobní údaje jako zpracovatelé na základě smlouvy o zpracování osobních údajů uzavřené podle čl. 28 GDPR.

Předávání osobních údajů

Osobní údaje uchazečů o zaměstnání nejsou předávány třetím osobám pro jejich vlastní účely.

K osobním údajům mohou mít přístup osoby oprávněné jednat za správce a zaměstnanci správce podílející se na náborovém procesu.

Zabezpečení osobních údajů

Za účelem ochrany osobních údajů uchazečů ČPS zejména:

- omezuje přístup k osobním údajům pouze na oprávněné osoby podílející se na náborovém procesu;
- využívá zabezpečené informační systémy a náborové platformy chráněné prostřednictvím přístupových údajů a dalších bezpečnostních mechanismů;
- zajišťuje pravidelnou správu a aktualizaci používaných informačních systémů;
- vede evidenci přístupových oprávnění a přístupů k osobním údajům;

- přijímá opatření k ochraně elektronických i listinných dokumentů obsahujících osobní údaje;
- zajišťuje pravidelné školení zaměstnanců v oblasti ochrany osobních údajů;
- ukládá povinnost mlčenlivosti všem osobám, které přicházejí do styku s osobními údaji uchazečů;
- uzavírá se zpracovateli osobních údajů smlouvy splňující požadavky čl. 28 GDPR;
- pravidelně vyhodnocuje přiměřenost přijatých bezpečnostních opatření.

Práva uchazeče o zaměstnání

Uchazeč o zaměstnání má právo:

- na přístup ke svým osobním údajům;
- na opravu nebo výmaz svých osobních údajů;
- na omezení zpracování svých osobních údajů;
- na přenositelnost svých osobních údajů;
- vznést námitku proti zpracování;
- odvolat udělený souhlas se zpracováním osobních údajů, byl-li udělen, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování před jeho odvoláním;
- podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

K uplatnění práva může uchazeč využít formulář [Žádost subjektu údajů podle GDPR](#). Správce vyřídí žádost bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od jejího obdržení. Ve složitých případech může být tato lhůta prodloužena o další 2 měsíce. Uplatnění práv subjektu údajů je zpravidla bezplatné. Za žádost, která je zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, má ČPS právo požadovat poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací, popřípadě odmítnout žádosti vyhovět.

Žádost týkající se uplatnění práv subjektů údajů lze podat písemně, elektronicky na e-mailové adrese [dpo@ceskapostasecurity.cz], prostřednictvím datové schránky [ID DS] nebo osobně v sídle správce.

Se svými podněty se uchazeč může obrátit na pověřence pro ochranu osobních údajů nebo na správce osobních údajů ČPS, případně i přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů (uouu.gov.cz).

Kontaktní údaje

Správce osobních údajů: Česká pošta Security, s.r.o., se sídlem Olšanská 38/9, 130 00 Praha 3, IČO: 277 72 683.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:

Mgr. Danko Eybergerová

- Kontaktní e-mail: **dpo@ceskapostasecurity.cz**
- Datová schránka: f885sty
- Kontaktní adresa: Olšanská 38/9, 130 00 Praha 3.